

## **REGLEMENT D'ORDRE INTERIEUR DE LA COMMISSION DE RECOURS ETUDIANTS**

*Vu le Décret du 7 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation académique des études, et plus particulièrement son article 96 ;*

*Vu l'article 27 du Règlement Général de la Haute Ecole Provinciale de Hainaut-Condorcet ;*

### **Article 1<sup>er</sup> - Compétences**

Le Règlement Général de la Haute Ecole Provinciale de Hainaut-Condorcet, voté par le Conseil provincial en date du 22 décembre 2016, prévoit en son article 27 la création et la composition d'une Commission de recours étudiants, en abréviation CRE, compétente pour statuer sur tout recours :

- contre une décision de refus d'inscription ou une décision de refus de réorientation d'un étudiant (article 102 §3 du Décret susvisé), en première instance ;
- contre une décision de rejet du motif de l'absence aux épreuves de premier quadrimestre, conformément à l'article 71 §2 du RGHE ;
- contre la décision du Collège de direction de la HEPH-Condorcet de refuser une demande d'inscription dans le cadre du jury d'enseignement supérieur de la Communauté française (annexe 1 du RGHE) ;
- en matière d'exclusion définitive d'un étudiant, en instance d'appel.

### **Article 2 - Composition**

L'instance de recours étudiants est composée :

- d'un représentant de la Direction Générale des Enseignements de Hainaut ;
- de quatre délégués des Directeurs de catégorie désignés par le Collège de direction, non concernés par la demande qui fait l'objet d'un recours ;
- de deux représentants des étudiants désignés par le Conseil des étudiants.

Le Collège de direction désigne sept de ses membres en qualité d'effectifs, soit un membre par catégorie.

Les membres du Collège de direction sont désignés en qualité de suppléants et remplacent les membres effectifs lorsque ceux-ci sont empêchés ou lorsqu'ils sont auteurs d'une décision qui fait l'objet d'un recours.

### **Article 3 – Refus d'inscription**

L'instance de recours est chargée de connaître des recours introduits contre une décision de refus d'inscription et de réorientation prononcée par un Directeur de catégorie conformément aux articles 44, 46 et 64 du RGHE.

Conformément à l'article 96 §2 du Décret susvisé, les recours introduits contre une décision de refus d'inscription d'un étudiant qui n'est pas finançable, sont préalablement examinés par le Commissaire auprès du Gouvernement ou son délégué auprès de l'établissement.

Les recours sont introduits par pli recommandé dans les 7 jours ouvrables de la notification de la décision d'exclusion à l'attention de la Commission de recours étudiants, dont le siège est situé à la Direction Générale des Enseignements du Hainaut, Avenue Général de Gaulle, 102 à 7000 Mons.

Tout demandeur peut, éventuellement, être entendu par l'instance de recours ; dans ce cas, celui-ci en fera la demande par écrit dans son recours.

En cas d'absence de l'étudiant lors de l'audition souhaitée par celui-ci en Commission de recours, la procédure se poursuit normalement.

La Commission de recours étudiants peut convoquer toute personne qu'elle estime utile d'entendre.

Le représentant de la catégorie dont relève l'étudiant est entendu, mais il ne peut prendre part à la décision.

La Haute Ecole doit mettre à disposition de la Commission de recours étudiants le dossier complet du demandeur.

La Commission de recours étudiants notifie sa décision à l'étudiant dans les 15 jours de fonctionnement.

Si 30 jours après l'introduction de son recours, l'étudiant n'a pas reçu de notification, il peut mettre en demeure la Commission de recours étudiants de notifier sa décision. A dater de cette mise en demeure, la Commission dispose de 15 jours *calendrier* pour notifier sa décision. A défaut, cette décision est réputée favorable.

#### **Article 4 – Exclusion**

L'instance de recours est chargée de connaître les recours introduits contre une décision d'exclusion définitive prononcée par la Commission disciplinaire conformément à l'article 80 du RGHE.

Les recours sont introduits par pli recommandé dans les trois jours ouvrables de la notification de la décision d'exclusion à l'attention de la Commission de recours étudiants, dont le siège est situé à la Direction Générale des Enseignements du Hainaut, Avenue Général de Gaulle, 102 à 7000 Mons.

Dans les dix jours de fonctionnement suivant la réception du recours, la Commission de recours étudiants examine le dossier et procède à l'audition de l'étudiant.

L'étudiant, tout comme le personnel de la Haute Ecole, peut être accompagné d'un défenseur de son choix.

La Commission de recours peut convoquer les personnes qu'elle estime utile d'entendre.

La Haute Ecole doit mettre à disposition de la Commission de recours étudiants le dossier complet du demandeur.

Conformément à l'article 80 §2 du RGHE, l'absence de l'étudiant lors de la séance de la Commission de recours étudiants, et de son audition, ne remet pas en cause la poursuite de la procédure.

La Commission de recours étudiants notifie sa décision à l'étudiant dans les 5 jours de fonctionnement.

#### **Article 5 – Absence aux épreuves**

La Commission de recours étudiants est également compétente pour connaître tout recours contre une décision de rejet du motif de l'absence aux épreuves de premier quadrimestre concernant les étudiants de première année de premier cycle.

Les recours sont introduits par pli recommandé dans les 7 jours ouvrables de la notification de la décision de refus à l'attention de la Commission de recours étudiants, dont le siège est situé à la Direction Générale des Enseignements du Hainaut, Avenue Général de Gaulle, 102 à 7000 Mons.

L'instance de recours peut, dans les 15 jours de fonctionnement, annuler la décision, autoriser l'étudiant à participer aux évaluations de juin et de septembre, par envoi recommandé au requérant.

Tout demandeur peut, éventuellement, être entendu par l'instance de recours. La Commission de recours étudiants peut convoquer les personnes qu'elle estime utile d'entendre.

La Haute Ecole doit mettre à disposition de la Commission de recours étudiants le dossier complet du demandeur.

En cas d'absence de l'étudiant lors de l'audition souhaitée par l'étudiant en Commission de recours, la procédure se poursuit normalement.

### **Article 6- Convocations**

Les convocations sont envoyées par écrit (courrier postal ou électronique) aux membres, au moins 5 jours avant la séance.

### **Article 7 – Présidence**

Les séances sont présidées par un membre de la Direction Générale des Enseignements de Hainaut.  
En cas d'absence du Président, le membre le plus âgé de la Commission de recours étudiants le remplace.

Le Président de l'instance fixe le lieu, la date, et l'heure des séances.

Le Président ouvre et clôture les réunions de l'instance de recours. Il décide de l'ordre dans lequel les recours sont traités et vérifie, pour chaque recours, la composition de l'instance. Il mène les débats et veille au bon ordre de la séance.

Toute demande concernant un recours ou une décision prise par la Commission de recours étudiants doit être exclusivement adressée, par écrit, au Président.

### **Article 8 – Secrétariat**

L'instance de recours, dont la composition est visée à l'article 2 du présent ROI, est composée également d'un secrétaire.

Ce dernier assure le secrétariat de la Commission de recours étudiants. Il est chargé :

- d'analyser et d'instruire les recours ;
- de notifier les décisions prises par la Commission de recours étudiants à la personne concernée ;
- de requérir l'avis du Commissaire auprès du Gouvernement ou de son délégué auprès de l'établissement quand celui-ci doit être demandé.

Le secrétaire n'a pas de voix délibérative ; cependant, il peut être entendu à la demande du Président.

### **Article 9 – Décisions**

**9.1.** Toutes les décisions font l'objet d'un vote. La Commission de recours étudiants ne peut délibérer valablement que si au moins la moitié des membres sont présents ou représentés. Si le quorum n'est pas atteint, le Président peut décider de postposer la séance. En cas d'urgence, il peut décider de la maintenir avec les représentants présents.

Les décisions sont prises à la majorité absolue des votes pris en considération ; les abstentions ne sont pas comptabilisées. En cas de partage des voix, celle du Président de séance est prépondérante.

Il est interdit à tout membre de l'instance de recours de participer à la délibération et au vote concernant un recours dans lequel il a un intérêt direct ou dans lequel un parent ou un allié jusqu'au deuxième degré inclusivement a un intérêt personnel et direct.

**9.2.** Vote électronique – S'il le juge nécessaire, le Président peut décider de procéder par vote électronique pour rendre une décision.

Les dossiers seront traités par échanges de courriels entre les membres de la Commission de recours étudiants uniquement.

Les conditions de vote applicables à la procédure par vote électronique sont celles de l'article 9.1 du présent R.O.I.

Le Président fixe un délai durant lequel chaque membre participant au vote doit rendre sa décision.

### **Article 10 – Procès- Verbal**

Chaque membre signe une liste de présence avant le début de la séance.

Un procès-verbal est établi pour chaque séance. Il mentionne :

- le lieu et la date de la réunion, les heures d'ouverture et de clôture ;
- le nom des membres présents, excusés ou absents;
- le cas échéant, le nom des personnes invitées ;
- le constat par le Président de séance que les conditions pour délibérer valablement sont réunies pour chaque recours;
- la liste des recours examinés, les décisions prises et le nom des membres qui ont pris part aux décisions ;

Le procès-verbal est rédigé en séance et est validé à la fin de celle-ci par les membres présents.

### **Article 11 - Recevabilité**

Tout recours est jugé recevable s'il respecte les délais imposés par le Règlement Général de la Haute Ecole Provinciale de Hainaut –Condorcet, en son article 27.

Sous peine d'irrecevabilité, tout recours doit comprendre :

- l'identité de l'étudiant, sa nationalité, son domicile, ses coordonnées téléphoniques et son adresse électronique ;
- l'objet précis de son recours.
- tous les éléments probants et pièces que l'étudiant estime nécessaire pour motiver son recours et mentionne l'inventaire des pièces constitutives du recours ;
- la copie du recours interne, de la décision qui en a résulté, de sa notification.

L'étudiant mentionne obligatoirement les études qu'il souhaite entreprendre.

Si après analyse du recours, il ressort que la Commission de recours étudiants n'est pas compétente pour connaître le recours, le Président peut communiquer la décision à la personne concernée, sans qu'il n'y ait besoin de convoquer et réunir la Commission de recours étudiants.

En cas de doute quant à la compétence ou non de la Commission de recours étudiants, la procédure normale se poursuit.

### **Article 12 - Notification**

La notification de la décision de l'instance de recours est envoyée par lettre recommandée à l'intéressé par la Direction Générale des Enseignements de Hainaut.

Si le recours est rejeté, le courrier sera envoyé par recommandé avec accusé de réception.

Si le recours est reçu favorablement, le courrier sera envoyé par recommandé simple.

### **Article 13 - Dispositions finales**

Le présent règlement d'ordre intérieur est approuvé par la Commission de recours étudiants, ainsi que par le Collège provincial.

Le présent règlement peut être modifié par décision de la Commission de recours et du Collège provincial.

La Commission de recours étudiants dont le siège est situé à la Direction Générale des Enseignements du Hainaut, Avenue Général de Gaulle, 102 à 7000 Mons.

La correspondance relative à la Commission de recours doit être adressée à l'attention de la Commission de recours étudiants, au siège de cette dernière.

Les archives (dossiers « papiers » et mails) de la Commission de recours étudiants sont conservées au siège de cette dernière.

Le présent règlement d'ordre intérieur prend effet dès son approbation par le Collège provincial.